



RĪGAS 74. PAMATSKOLA

Induļa iela 4, Rīga, LV-1084
tālrunis 67802533, 67599121, e-pasts r74ps@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Rīga, 2024

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatizglītības programma		202
Pamatizglītības mazākumtautību programma		210

1.2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g. (līdz 31.05.2024.)	Skolas medmāsa – 1 likme Sporta organizators – 0,25 likmes Pagarinātās dienas skolotājs – 1,1 likmes Vadītāja, direktora vietnieks – 0,23 likmes Speciālais pedagogs – 0,1 likmes Vispārējās pamatizglītības skolotājs – 2,43 likmes Interesu izglītības skolotājs – 0,82 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.m.g. (līdz 31.05.2024.)	Skolas psihologs – 1 likme Sociālais pedagogs – 1 likme Speciālais pedagogs – 0,1 likmes Logopēds – 0,5 likmes Pedagoga palīgs – 2,135 likmes Karjeras konsultants – 0,175 likmes Bibliotekārs – 1 likme

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Vidējais vērtējums 7.0 balles	Vidējais vērtējums 6.07 balles
1.2.	Vispārējās mazākumtautību pamatizglītības programmā/-s	Vidējais vērtējums 7.0 balles	Vidējais vērtējums 6.10 balles
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	5% virs vidēja valstī, latviešu valodā 5% virs vidējā valstī	Daļēji sasniegts Visos CE rezultāts ir zemāk vidēji par 20%

3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Vismaz 40% no izglītojamajiem, kas piedalās konkursos un olimpiādēs iegūst godalgotās vietas. 10 izglītojamie piedalījās mācību olimpiādēs, 20 izglītojamie piedalījās konkursos, vairāki izglītojamie piedalījās sportā sacensībās.	Sasniegts 40% no izglītojamajiem, kas piedalās konkursos un olimpiādēs, ieguva godalgotās vietas.
4.	Izglītības iestādes vidējās vispārējās izglītības absolventu centralizēto eksāmenu indekss 2023./2024.māc.g.	50%	Nav sasniegts 31.5% Pilnveidojamas būtu skolēnu tekstpratības prasmes, vairāk strādāt ar tekstiem un dažāda līmeņa uzdevumiem, kas attīsta skolēnu tekstpratības prasmes.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2023./2024.māc.g.	Vismaz 70% izglītojamo izprot savas emocijas un jūtas un var nosaukt tās. Vismaz 60% 1.-7.klases skolēnu prot kontrolēt savas emocijas un izpaust tās sociāli pieņemamā veidā. Vismaz 80% Izglītojamo apzinās skolas vērtības un var paskaidrot, kā tās izpaužas viņu rīcībā.	Sasniegts daļēji 65% izglītojamo izprot savas emocijas un jūtas, prot nosaukt tās un izmanto dažādas emociju vadības stratēģijas, lai izpaustu sava emocijas sociāli pieņemamā veidā. 70% izglītojamo apzinās skolas vērtības un var paskaidrot, kā tās izpaužas viņu rīcībā.

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie mācību sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	vispārējās pamatizglītības programmā/-s;	7.0 balles
2	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem rezultātiem valstī.	3% virs vidējā valstī matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā 5% virs vidējā valstī.
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Vismaz 45% no izglītojamajiem, kuri piedalās konkursos un olimpiādēs, iegūst godalgotās vietas.
4.	Izglītības iestādes vidējās vispārējās izglītības absolventu centralizēto eksāmenu indekss 2023./2024.māc.g.	50%

5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2024./2025.māc.g.	Izglītojamie prot atpazīt mobinga pazīmes, zina, kā rīkoties mobinga situācijās, prot nospraust robežas. Pedagogiem ir zināšanas un prasmes mobinga gadījumu vadīšanā, ir prasmes reaģēt operatīvi. Vismaz 65 % izglītojamo apgalvo, ka pret viņiem netika vērstas vardarbības, kā arī viņi nebija mobinga upuri. Vismaz 80% izglītojamo prot nosaukt mobinga pazīmes un ir informēti, kā rīkoties vardarbības un mobinga situācijā.
----	---	--

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Pārejas uz mācībām latviešu valodā nodrošināšana	a) kvalitatīvi Pamatizglītības programmas kvalitatīva īstenošana, nodrošinot kompetenču pieeju. Pilnveidotas pedagogu prasmes diferencētu un individualizētu mācību stundu izveidē atbilstoši izglītojamo vajadzībām. Latviskas vides nodrošināšana (tajā skaitā fiziskā vide, komunikācijas iespējas). Iedziļināšanās Latvijas tradīcijās un kultūrā (svētki, folklorā, māksla, rotaļas sākumskolai).	Sasniegts Skolā tika nodrošināta latviska vide: runājošās sienas, skolas personāls runā ar skolēniem latviešu valodā, skolas noformējums nodrošināts latviešu valodā, tiek organizētas dažādas aktivitātes starpbrīžos un pagarinātās dienas grupā, speciāli piemeklēti projekta “Latvijas skolas soma” pasākumi, lai izglītojamie ir ne tikai klausītāji, bet arī iesaistītie. Skolā ir informācija par kultūras dzīvi un pasākumiem, kurus ieteicams apmeklēt skolēniem. Projektā “Latvijas skolas soma” izglītojamie apmeklēja vairākus muzejus (Latvijas Kino muzeju, Latvijas Mākslas muzeju, Latvijas Vēstures un kuģniecības muzeju), izrādes (DDT – “Netikumīgie”) un darbnīcas (izzinošas nodarbība). Skolotāji katru mēnesi rakstiski e-vietnē E-klase tika informēti par mēneša pasākumiem, atzīmējamajam dienām, tradīcijām, lai izmantotu šo informāciju savās stundās. Skolotājiem tika nodrošināts atbalsts gan latviešu valodas apgūvē, gan metodiskais atbalsts darbam lingvistiski neviendabīgā vidē: semināri, tika iegādāti mācību līdzekļi, tajā skaitā digitālie; tika izstrādāts rīcības plāns pārejai uz mācībām latviešu valodā. Skolā pieņemti darbā pedagoga palīgi, kas nodrošina iespēju efektīvāk strādāt lingvistiski neviendabīgā vidē. EDURIO aptaujas rezultāti liecina, ka skolotāji novērtē skolas vadības atbalstu pārejai uz Vienotu skolu. Tā 71% skolotāju pilnībā apmierināti ar šo atbalstu, bet 29%

		<p>drīzāk apmierināti. Tāpat 100% skolotāju apgalvo, ka vadības atbalsts, komunicējot ar skolotājiem par Vienoto skolu, ir pietiekošs. Skolas izglītojamo vecāki sapulcēs tika informēti par pārejas procesu uz mācībām latviešu valodā, attiecīgi iepriekšējā mācību gadā (pirms pirmās klases, jūnijā, 3.klasē un 6.klasē), kā arī 1., 4. un 7. klases vecāku sapulcēs 2023./2024.mācību gada sākumā. Vienlaikus tikai 66% 1. un 4.klašu vecāku apgalvo, ka viņi ir informēti par to, kā skolā notiek pāreja uz mācībām latviešu valodā un 44% atzīst, ka viņi ir daļēji informēti par šo procesu. 56% vecāku, kā liecina EDURIO aptaujas dati, uzzināja par pārejas procesu un iespējamo atbalstu skolas vecāku sapulcē, bet 56% apgalvo, ka tas notika klases vecāku sapulcē. Vecāki tika informēti par iespējamiem individuālajiem izglītības programmas apguves plāniem atsevišķiem bērniem, kā arī par mācību līdzekļu un daiļliteratūras (latviešu valodā) klāstu, ko piedāvā skolas bibliotēka.</p>
	<p>b) kvantitatīvi Nodrošināts metodisko atbalsts pedagogiem dažādu metožu un metodisko paņēmienu apgūvē. Regulāra mācību stundu vērošana, pilnveidojot vērošanas metodes un atgriezenisko saiti. Pilnveidota jēgpilna pedagogu sadarbības sistēmu, labās prakses piemēru popularizēšanu, kā arī jēgpilna digitālo tehnoloģiju lietošanas prakse mācību procesā. Aktivizēta mācību jomu koordinātoru darbība atbalsta sniegšanā pedagogiem.</p>	<p>Sasniegts</p>
<p>Darbs ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām</p>	<p>a) kvalitatīvi Skolotāji mērķtiecīgi plāno un vada mācību priekšmetu individuālās nodarbības, sniedzot izglītojamajiem atbalstu zināšanu un prasmju uzlabošanai.</p>	<p>Sasniegts</p>
	<p>b) kvantitatīvi Pedagogi sniedz atbalstu talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām; Sniegts atbalsts skolēniem visās klašu grupās, iesaistīti visu mācību priekšmetu pedagogi.</p>	<p>Sasniegts</p>

Skolas resursu, izglītojamo pieprasījumu apzināšana - digitālā pratība	a) kvalitatīvi Izglītojamie mācās un prot izmantot stundā piedāvātās digitālās ierīces un mācību platformas digitālajā vidē, kā arī komunicēt, veidot labas attiecības un sadarboties ar citiem, izmantojot digitālās tehnoloģijas. Izmanto vienotas prasības komunicēšanai digitālajā vidē: vēstules rakstīšanai, saziņai.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi Izglītojamie un skolotāji izmanto mācību formas: MS TEAM, Zoom, e-klase, uzdevumi.lv, soma.lv, maconis.lv, letonika.lv Google dokumentus u.c.; Visi izmanto mācību platformas, Chromebook mācību procesā, IT iespējas, organizējot mācību procesu.	Daļēji sasniegts. Ne visi skolotāji izmanto visas mācību platformas. Chromebook mācību procesā vajadzētu izmantot biežāk.
Mācību pieejas maiņa, inovāciju ieviešana	a) kvalitatīvi Skolotāji sadarbojas mācību satura plānošanā, kas virzīts uz sasniedzamo rezultātu, veic starpdisciplināro plānošanu. Skolā savlaicīgi licencēta pamatzglītības programma, nodrošinot pāreju uz mācībām latviešu valodā.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi Skolotāji savstarpēji vēro un analizē mācību priekšmetu stundas (vismaz 1 stunda vērota, vismaz viena stunda vadīta)	Daļēji sasniegts. Skolotājiem pārslodzes un stundu aizvietošanas dēļ ne vienmēr bija iespēja apmeklēt iepļānotās stundas
Izglītojamo emocionāli pozitīvas attieksmes sekmēšana. Izglītojamo un pedagogu partnerības veicināšana	a) kvalitatīvi Nodrošināts individuālais darbs izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Izglītojamo konsultēšanā iesaistās atbalsta personālu (sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, logopēds, psihologs). Papildus iepļānotajām, izmantojot skolas iekšējos resursus, tiek sniegts atbalsts Ukrainas civiliedzīvotāju izglītojamiem.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi Ievērotas izglītojamo individuālās vajadzības izglītības procesā. Prioritātes mērķu sasniegšanā atspoguļojas vērtēšanas rezultātos, atbalsta personāla izpētēs darbības secinājumos un klašu audzinātāju atskaites.	Sasniegts
Skolas vadības komandas sadarbības pilnveidošana	Skolas vadības komanda organizē skolas vadības un pedagogu kopīgu sadarbību un mācīšanos, veicinot konkrētu, jaunu pedagoģisko ideju ieviešanu, jaunu profesionālo zināšanu un prasmju apguvi, kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanu un savstarpējo mācību stundu vērošanu.	Sasniegts

	Skolā tika regulāri organizētās Metodiskās pēcpusdienas un Digitālās ceturtdienas tehnoloģiju mācību procesa apguvei.	
--	---	--

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g.: 2023./2024.mācību gadā skolas vadības komanda izvirzīja trīs darbības virzienus jeb mērķus stundu vērošanai:

- ievieš Vienotas skolas pieeju, pārejot uz mācībām latviešu valodā;
- izvērtēt skolotāju formatīvās vērtēšanas paņēmienus un sniegt atbalstu skolotājiem formatīvās vērtēšanas dažādošanā;
- konstatēt mācību stundas uzbūves un satura atbilstību efektīvas stundas principiem.

Skolas administrācija regulāri vēroja mācību stundas, 72% no kopīga skolotāju skaita, neskaitot atbalsta personāla vērojumus. Atkarība no novērošanas mērķa tika sagatavotas vērojuma lapas, kas ļāva efektīvāk vērot mācību stundu, koncentrējoties uz vērošanas mērķi. Vērošanas rezultāti tika izvērtēti un pārrunāti individuāli ar skolotājiem un vadības sanāksmēs. Ņemot vērā vērojumu rezultātus, tika precizēts pedagogu profesionālās pilnveides realizācijas plāns, kā arī tika sniegti ieteikumi pedagoga individuālajai profesionālajai pilnveidei.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tiek veikta mācību stundu vērošana vairāk nekā 62 % pedagogu un ne mazāk kā 50% pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā. 85 % vēroto stundu pārliecina, ka pedagogi nodrošina atbilstošu emocionālo vidi skolēnu sadarbībai.

75% vēroto stundu pedagogi ievēro mācību stundas uzbūvi - ierosināšanu, apjēgšanu un refleksiju. Vairākums no pedagogiem sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, tā ne vienmēr ir pietiekama, lai izprastu, kādēļ uzdevumu nav izdevies paveikt pilnībā. Pedagogi izglītojamiem palīdz izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidrojot, kā veikt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus un prasmes.

Jēgpilnu mācību līdzekļu un materiālu, kā arī tehnisko un IT līdzekļu jēgpilnu izmantošanu var novērot ne vairāk kā 25% vērojamu stundu. Mācību stundās (48% vēroto stundu) pārsvarā tiek veikta mācību procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnes, izglītības vides iekārtojumu u.tml.). Bet ne vienmēr respektē izglītojamo mācīšanās vajadzības. Kopumā ir secināms, ka 65% vēroto mācību stundu atgriezeniskās saites organizēšana ir veiksmīga, tomēr 35% vēroto stundu ir manāmas grūtības jēgpilni organizēt atgriezenisko saiti gan skolotājam, gan izglītojamajiem. Skolai jāturpina darbs, aktualizējot atgriezeniskās saites nozīmi un paņēmienus, tai skaitā pielietojot STAP formatīvajā vērtēšanā.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitatīvās vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana; dokumentu analīze; fokusgrupu diskusija.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Katru semestri tika apmeklētas mācību stundas ne mazāk kā pie 55% skolotāju. Tiek vērsta īpaša uzmanība efektīvās stundu struktūru ievērošana,	Ir nepieciešams pilnveidot skolotāju savstarpējo stundu vērošanas procesu atbilstoši izstrādātajai kārtībai. Apspriet un pilnveidot katra

	jēgpilnu uzdevumu izmantošana mācību procesā.	pedagoga pilnveides plānu.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Skolā ir vienotais tematiskais plāns, kura mērķis ir koordinēt mācību satura apguvi dažādos mācību priekšmetos.	Ir nepieciešams pilnveidot skolotāju prasmi sniegt <i>daudzveidīgu</i> atgriezenisko saiti, kā arī iesaistīt izglītojamos atgriezeniskās saites sniegšanā.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija		Ir nepieciešams stiprināt skolotāju izpratni par individualizācijas metodēm mācību procesā.
Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē	Skola sniedz lielu metodisko atbalstu vecākiem, kā arī organizē mājas apmācību izglītojamajiem.	Turpināt sadarbību ar vecākiem.

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Lielākā daļa skolas pedagogu nodrošina kvalitatīvu mācību procesu, kā apliecina vērošanas lapas no apmeklētajām stundām. Skolotāji veido emocionāli drošu un atbalstošu vidi nodarbību laikā, motivē skolēnus, izmantojot dažādas motivācijas metodes, un iesaista viņus rezultātu formulēšanā. Turklāt viņi pielāgo mācību saturu, metodes un sasniedzamos rezultātus. Tomēr ir nepieciešams uzlabot skolotāju izpratni par būtiskajām atšķirībām starp mācību diferenciaciju un individualizāciju, kā arī pilnveidot viņu spējas sniegt daudzpusīgu atgriezenisko saikni.
- 2) Skolas skolēni pārsvarā cenšas aktīvi piedalīties mācību procesā, taču būtiski ir pilnveidot viņu pašvadītas mācīšanās paradumus: prasmi un ieradumu noteikt sev mācību mērķus, kā arī plānot savu mācību procesu. Skolēniem ir laba prasme sniegt atgriezenisko saikni par savu mācību procesu, taču nepieciešams attīstīt paradumu sniegt skolotājam atgriezenisko saikni par mācību procesa organizāciju. Skolēni labi spēj novērtēt savu sniegumu, pamatojoties uz skolotāja izstrādātajiem snieguma līmeņu aprakstiem (SLA), bet viņiem vēl jāpāriet patstāvīgi izstrādāt SLA savam mācību procesam.
- 3) Skolas vadības komanda mērķtiecīgi plāno un īsteno mācību procesa kvalitātes uzraudzību, kā arī sniedz atbalstu skolotājiem mācību procesa uzlabošanā. Vadības komanda nodrošina datu ieguvu par mācīšanās un mācīšanās kvalitāti, kā arī organizē pasākumus, lai uzlabotu mācību procesa efektivitāti. Tomēr vadības komandai būtu jāplāno arī skaidrojošie un praktiskie pasākumi skolotājiem, lai veicinātu izpratni par individualizācijas un diferenciacijas iespējām mācību procesā.
- 4) Secināms, ka elementa izvērtējums atbilst līmenim "labi".

3.2. Elementa "Pedagogu profesionālā kapacitāte" kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana, dokumentu analīze, fokusgrupu diskusija.

3.2.2. Elementa "Skolotāju profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolotājiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	34% skolotāju ir vairākas kvalifikācijas, kas palīdz nodrošināt mācību procesu skolotāju trūkuma situācijā. Skolotāji prot sagatavot kvalitatīvu mācību materiālu, ja ir nepieciešamība aizvietot stundu.	Akcentēt profesionālās kvalifikācijas celšanu aktuālām vajadzībām, piem., pētīt jaunākās tendences metožu apgūvē; katram skolotājam apgūt vairākas specialitātes, lai efektīvi realizēt integrētu mācību procesu.

Skolotājiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Skolotāju profesionālās kompetences plāns ir elastīgs un tiek papildināts pēc nepieciešamības un skolotāju vajadzībām.	Turpināt regulāri piedalīties profesionālās kompetences pilnveides pasākumos.
Izglītības iestādēs īstenotās skolotāju profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Skolotāju mācīšanās grupās tika pilnveidotas skolotāju prasmes organizēt bērncentrētu mācību procesu, kā arī jēgpilnu tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, darbs tika organizēts katrā otrajā mēneša ceturtdienā.	Ir nepieciešams stiprināt skolotāju prasmi pielietot apgūtās zināšanas praksē. Ir nepieciešams stiprināt skolotāju prasmi strādāt lingvistiski neviendabīgā vidē un organizēt seminārus par izvirzīto jautājumu.
Skolotāju noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Mācību stundas regulāra novērošana, dokumentācijas pārbaude, sarunas ar skolotājiem, pieredzes apmaiņa.	Skolotāju trūkuma dēļ tikai 75% skolotāju ir sabalansēta darba slodze. Ir nepieciešams aktīvi meklēt un pieņemt darbā jaunus skolotājus, lai nodrošinātu optimālu noslodzi visiem skolas skolotājiem.
Skolotāju profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Katru nedēļu skolā notiek 2 metodiskās pēcpusdienas: 1- metodiskajā darbā, 2 – digitālās pratības nodarbības. “Jēgpilnas stundas izveide pēc 9G” “Efektīva atgriezeniskā saikne stundas gaitā” “MI izmantošana stundas gatavošanā” “Kahoot un Padlet mācīšanas procesā” “Mācību platformu izmantošana” utml.	90% skolotāju piedalās nodarbībās regulāri.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas skolotāju izglītība, kvalifikācija un profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktos noteiktajām prasībām.
- 2) Skolas vadības komanda plāno, organizē un īsteno mērķtiecīgus skolotāju profesionālās pilnveides pasākumus skolotājiem, nodrošinot iespēju piedalīties semināros un profesionālās pilnveides projektos, kā arī darbojoties skolotāju mācīšanās grupās. Skolā ir izveidota skolotāju profesionālās darbības pilnveides sistēma, izstrādāta kārtība skolotāju profesionālās pilnveides īstenošanai.
- 3) Skolas vadības komandai jāstrādā pie efektīvas skolotāju noslodzes un turpmākas slodzes balansēšanas. Skolai ir jāpārdomā stratēģijas jauno skolotāju piesaistei un motivācijai.
- 4) Secināms, ka elementa izvērtējums atbilst līmenim “labi”.

3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptauja, fokusgrupu diskusijas, dokumentu analīze, tīmekļa vietnes izpēte.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Lielāka daļa no skolotājiem regulāri piedalās skolas darbā plānošanā: skolotāji aktīvi piedāvā	Ir nepieciešams iesaistīt visas skolas personālu skolas attīstības apspriešanā.

pielāgot pasākumu saturu un norisi, atbilstoši izglītojamo vajadzībām.	
Lielāka daļa no skolotājiem regulāri piedalās skolas darbā pašvērtēšanā gan patstāvīgi, gan kopā ar vadību.	Ir nepieciešams iesaistīt visas skolas personālu skolas attīstības apspriešanā.
Skolā ir noteiktas katra darbinieka kompetences un darbības jomas, ir noteikta efektīva aizvietošanas sistēma vadības komandas dalībnieka prombūtnes laikā. Vadība veiksmīgi deleģē uzdevumus skolas attīstības nodrošināšanai arī skolotājiem.	Turpināt sadarbību
Skolas vadība nodrošina skolas attīstības plānošanu atbilstoši valsts Izglītības attīstības pamatnostādņēs 2021.-2027.gadam un Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteiktajām prioritātēm.	Turpināt sadarbību
Skolas vadība regulāri piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem. Skolas vadība efektīvi plāno un izpilda skolas budžetu, nodrošinot iespēju veikt stratēģiskos ieguldījumus skolas attīstībā.	Turpināt sadarbību

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas vadība aktīvi iesaista skolas darba plānošanā un vērtēšanā skolēnus, vecākus un skolotājus. Tradicionāli katru gadu jūnijā skolotāji veic sava darba pašvērtējumu, izsakot skolas attīstības vajadzības un sniedzot priekšlikumus skolas Attīstības plāna grozījumiem. Augusta pasākumos katru gadu skolotāji strādā grupās, lai vērtētu skolas darbu iepriekšējā mācību gadā un izvirzītu jaunus uzdevumus skolas Attīstības plāna īstenošanai.
- 2) Skolas attīstības un plānošanas dokumenti ir izstrādāti atbilstoši Izglītības attīstības pamatnostādņēs 2021.-2027.gadam un Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteiktajām prioritātēm. Darbs notiek saskaņā ar Vienotas skolas koncepta un iekļaujošas izglītības prasībām.
- 3) Skolas vadītājam ir izglītība tiesību zinātnes un finanšu vadības jomā, kuru viņš efektīvi pielieto, izstrādājot skolas budžetu, īstenojot to, kā arī piesaistot papildu finansējumu skolas attīstībai.

3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusija, situāciju analīze, aptauja.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Saskaņā ar kvalitātes sistēmas prasībām iekšējie normatīvie akti iestādē tiek izstrādāti, lai skaidri un precīzi aprakstītu skolas darba organizācijas procesus.	Turpināt sekot līdzi noteiktiem normatīvajiem aktiem.

Vadība iesaista skolai svarīgu lēmumu pieņemšanā visas mācību procesa iesaistītas puses – izglītojamus, skolotāju, vecākus un atbalsta personālu.	Turpināt iesaistīt lēmumu pieņemšanā visas mācību procesa iesaistītas puses.
Izglītības iestādes vadības komunikācija par skolas darba organizāciju ir skaidra, savlaicīga un precīza.	Turpināt komunikāciju par skolas darba organizāciju.
Vadība ir definējis savas vērtības un rīkojas atbilstoši tām.	Turpināt ieverot ētiskums un rīkoties atbilstoši tām.
Vadības pieredze darbā valsts pārvaldes iestādēs ļauj skaidri ieraudzīt valsts politikas prioritātes izglītības, jaunatnes un bērnu aizsardzības jomā, kā arī plānot skolas darbību saskaņā ar valsts plānošanas dokumentiem šajās jomās.	Turpināt plānot un vadīt skolas darbību saskaņā ar valsts plānošanas dokumentiem šajās jomās.

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas vadības izglītība, pieredze un profesionālās iemaņas ļauj mērķtiecīgi un efektīvi organizēt skolas darbību un attīstību saskaņā ar noteiktajiem politikas plānošanas dokumentiem. Tāpat tas nodrošina iespēju veidot skolas attīstības un darba plānus, ievērojot nozares un pašvaldības izvirzītās prioritātes.
- 2) Skolas vadības spēja efektīvi komunicēt un rīkoties ētiski ir augstu novērtēta no mediju, institūciju, vecāku, skolēnu un darbinieku puses. Krīžu vai sarežģītu situāciju gadījumos pie vadības vēršas ar lūgumu izskaidrot un analizēt notikušo vai pieņemto lēmumu, kā arī atrisināt konfliktus.
- 3) Skolas vadības izglītība un motivācija profesionālajai izaugsmei veicina skolas mācīšanās kopienas attīstību, kā arī iedvesmo citus pieņemt pārdomātus lēmumus, balstoties uz zinātniskiem faktiem un tiesību aktiem.

3.5. Elementu “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusija, aptauja, situācijas analīze.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skola nodrošina skolas iekšējo darbību Vienotas skolas principa īstenošanu un sniedz savas skolas skolotājiem un vadības komandai darba lingvistiski neviendabīga vidē plānošanā un īstenošanā.	Ir nepieciešams stiprināt skolotāju atbildību par viņu profesionālo pilnveidi.
Skolas vadība aktīvi iesaistās vietējai kopienai svarīgo jautājumu risināšanā, plāno un organizē šādus pasākumus (Ģimenes dienas pasākumi, Veselības un sporta diena un citi).	Ir jānodrošina plašāka vecāku iesaistīšanu kopīgo jautājumu risināšanai.
Izglītības iestādes vadība regulāri piedalās inovāciju pasākumos un organizē pasākumus skolā.	Ir jāizstrādā efektīva komunikācijas un informēšanas sistēmu par pārmaiņām izglītības jomā ar izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem.

Iestādes vadība sadarbojas un konsultējas ar kolēģiem-vadītājiem par darba organizācijas tiesiskiem aspektiem.	Turpina sadarbību ar kolēģiem un organizācijām.
Vadītājs nodrošina vecākiem savlaicīgu un kvalitatīvu informāciju par skolas un izglītības jomā procesiem, mērķtiecīgi iesaista vecākus skolas darbā, organizējot pasākumus kopīgai darbībai.	Turpināt sadarbību un komunikāciju ar izglītojamo vecākiem.
Skola vienmēr piedalās OECD pētījumos: PISA, TALIS.	Turpināt iesaistīties sadarbībā ar citām izglītības iestādēm, attīstīt sadarbību starptautiskajā līmenī.

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas vadībai ir izveidota cieša sadarbība ar dibinātāju, vietējo sabiedrību, vecākiem un sabiedriskajām organizācijām, lai uzlabotu skolas darba kvalitāti. Skola sniedz konsultācijas par izglītības procesa un darbības organizēšanu visiem interesentiem, kā arī informē par kvalitātes vadības principiem izglītībā un skolas darbības nodrošināšanā.
- 2) Skolas vadība piedāvā vecākiem dažādas iespējas iesaistīties skolas dzīvē, lai uzlabotu skolas darba kvalitāti un vidi. Vecāki var attīstīt savas prasmes un dalīties pieredzē, piedaloties "Vecāku kluba" aktivitātēs. Skolas padome aktīvi piedalās skolas attīstībā, atbalstot jauninājumus un informējot vecāku kopieni par skolas prioritātēm. Skolai arī jāmeklē jauni, radoši risinājumi, lai iesaistītu arī tos vecākus, kuri ir mazāk aktīvi.
- 3) Skolas vadība sadarbojas ar dažādām institūcijām, tostarp citām skolām, nodrošinot pieredzes apmaiņu. Skola sabiedrībā ieņem nozīmīgu lomu, analizējot, popularizējot un ieviešot izmaiņas.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

Skolas pedagogi aktīvi iesaistās projektos, kas veicina pedagoģisko prasmju pilnveidi. Skolai ir regulāra sadarbība ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu, kā arī ar citām Rīgas pašvaldības nodaļām un departamentiem. Skola īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām, veidojot projektus.

Skola turpina dalību Latvijas valsts simtgades iniciatīvas “**Latvijas skolas soma**” projektā. Tās mērķis ir, sākot ar 2018. gada septembri nodrošināt katram mūsu valsts skolēnam iespēju vismaz vienu reizi mācību semestra laikā apmeklēt norises, kas dod iespēju klātienē iepazīt Latviju mākslas un kultūras norises kas saistītas ar mācību un audzināšanas darba saturu. Izvērtējot sasniegtos rezultātus, secināms, ka arī attālinātā procesā nodrošinājām skolēniem mācību ekskursijas digitāli. Visi pasākumi, kuros aktīvi piedalījās izglītojamie un skolotāji, atbilst “Latvijas skolas soma” prioritātēm: stiprina jaunās paaudzes nacionālo identitāti, pilsoniskumu, valstiskās piederības apziņu, attīsta kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, paaugstina izglītības kvalitāti, kā arī mazina sociālo nevienlīdzību. Skolotāji ne tikai piedalījās ar skolēniem šajos pasākumos, bet integrēja tos mācību procesā.

Karjeras nedēļas 2023 ietvaros 16.10.23 - 20.10.23 visa skola piedalījās spēlē “Attīsti personīgās prasmes!” t.s. “softskills”, “Mans prasmju portfelis”, izmantojot Europass (9.klases). Meistarklasē - „Skaistumkopšanas buduārs” (sākumskola), IT prasmju dienā - Latvijas IT eksāmens (8. – 9.klases). Viktoriņās - „Jūras diena”, „Mežu diena”, „Zemes diena”, „Saules diena”, konkursā „Mana sapņu profesija,,, ekskursijā – RTRIT (9.klases), skolēni apmeklēja profesionālās izglītības iestādes, „Esi zinātnieks,, - skolēni no 9 klases dalījās ar savu pētniecisko darbību mācību procesā, apmeklējot zinātniskas iestādes.

Sadarbībā ar Rīgas Valsts Klasisko ģimnāziju skola piedalījās sadarbības projektā “Skolotāja un eksperta sadarbība mācību stundas plānošanā, organizēšanā un rezultātu analizē”, kurā pētīja, vēroja un praktiski vadīja nodarbības izvirzītās metodiskās tēmas " Metodiskie paņēmieni efektīvas mācību stundas organizēšanā skolēnu latviešu valodas prasmju pilnveidei."

Skolu digitalizācijas projekta ietvaros (**ESF projekts Nr. 8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā**) skola tiek nodrošināta ar digitālām iekārtām – 160 *Chromebook* datoriem, sākusies digitalizācijas plāna izstrāde un skolotāju apmācības.

Sadarbībā ar VISC un Rīgas pilsētas pašvaldību 2023.gada vasarā, oktobrī un novembrī tika realizētās atbalsta programmas “**Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem**” īstenošana, projektā tika iesaistīti 15 skolotāji un 55 skolēni, kas kopīgi darbojās un apmeklēja 42 pasākumus.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Skolā tika izveidots sasniedzamajam rezultātam un atgriezeniskajai saitei atbilstošs mācību stundas formāts, izmantojot daudzveidīgus un efektīvus IT rīkus. Tiek izmantotas pašu veidotas interaktīvas, radošas un uz skolēnu centrētas nodarbības.

- Interesu izglītības pedagogi sadarbojas ar klašu audzinātājiem un pedagogiem un radoši iesaistās mācību un audzināšanas procesā.

- Skolas bērniem ir iespēja atklāt savu talantu aktiera mākslā Teātra studijā pamatskolai un Teātra studijā sākumskolai. Rīgas Skatuves runas konkursā “Rīgas zvirbulis 2024” 1. un 5.klases izglītojamie ir ieguvuši I un II pakāpes. Teātra studija dalībnieki 2024. gadā ir piedalījušies Sākumskolas skolēnu teātra festivālā “Spēlēsim teātri” un saņēma diplomu nominācijā “Kustīgākie un košākie”.

- Skolā ir aktīva sporta dzīvē – skolēni regulāri piedalās sportā sacensībās: Rīgas RIMI maratons 2024, Latvijas skolu orientēšanas kauss, futbola un volejbola sacensības u.c. Skolā regulāri notiek Sporta un Olimpiskās dienas, Veselības un drošības dienas.

- Tiek padziļināti attīstīta mācīšanās mācīties, pavadībā un digitālā pratība.

- Skolas pedagogu komanda ir apguvusi daudz kursu par digitalizāciju un IT rīku pielietojumu mācību procesā.

- Izglītojamie piedalās arī pašvaldību līmeņa olimpiādēs, viens izglītojams ir ieguvis 2.vietu matemātikas 74. olimpiādes 2. posma Rīgas valstspilsētas pašvaldībā.

- Skolā vienu reizi semestrī visai skolai notiek Alternatīvās mācību dienas, kuru mērķis ir stiprināt latviskās izglītības vides veidošanu un veicināt kritiskās domāšanas attīstību.

Viena no Rīgas 74. pamatskolas stratēģijas mērķiem ir pilnveidot un ieviest inovatīvus risinājumus, lai attīstītu un uzlabotu skolotāju un izglītojamo redzesloku, veicinātu drošu un uz attīstību vērstu mācību vidi. Lai izpildītu šos nosacījumus, 2023. gada sākumā uzsāka ieviest videonovērošanas sistēmas uzstādīšanu. Videonovērošanas sistēmas uzstādīšana tika sadalīta divos posmos, 2023. gadā realizēja šī procesa pirmo posmu, 2024. gadā pabeidza 2. posmu kā rezultātā šobrīd skolā ir uzstādītas 20 videonovērošanas kameras.

Izanalizējot ieguvumus un trūkumus, 2025. gadā plānots izvērtēt jautājumu par papildus videonovērošanas kameru uzstādīšanu, lai nodrošinātu izglītojamo un darbinieku drošību izglītības iestādē.

Rīgas 74. pamatskola ir noslēgusi līgumus par telpu nomu ar 5 nomniekiem, līdzekļus ieguldot izglītības iestādes attīstībā, un par bezatlīdzības nomu ar 3 nomniekiem.

5.2. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.2.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Mācību gads	2023./2024. mācību gads	2024./2025. mācību gads	2025./2026. mācību gads
Gada prioritāte	Nodrošināt jēgpilnus un mērķtiecīgi organizētus ārpusstundu pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā	Nodrošināt atbalstu mācību un audzināšanas darbā ikvienam izglītojamam, veicinot aktīvas un brīvas personības attīstību, ņemot vērā skolēna	Skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, ārpusstundu nodarbībās un skolēnu, skolotāju un vecāku savstarpējās attiecībās skolas

	audzināšanā, Eiropas piederības apziņas veicināšanā	individuālās intereses.	spējas un	vērtības: Cieņa. Atbildība. Sadarbība.
--	---	-------------------------	-----------	--

Īstenojot audzināšanas darbu 2023./2024.m.g., izglītojamiem sniegts regulārs atbalsts audzināšanas darbā dažādos atbalsta pasākumos mācību procesa laikā. Visi izglītojami ievēro Skolas iekšējo kārtības un drošības noteikumus. Skolas vide ir droša. No 2024.gada ir papildināts videonovērošanas ierīču klāsts. Izglītojami ar cieņu izturas pret skolu, pilsētu un valsti. Izglītības iestāde, īstenojot mācību un audzināšanas procesu pievērš īpašu uzmanību tikumu nostiprināšanai. Tiek veidota ciešāka sadarbība starp visām mācību procesā iesaistītajām pusēm – izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem un skolas vadību. Tiek risināts jautājums par Ukrainas civiliedzīvotāju iekļaušanos sabiedrībā un piedalīšanos mācību darbā, ar cieņu izturoties pret viņu vajadzībām un ievērot valsts nostāju šajā jautājumā.

5.2.2. Secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

2023./2024.m.g. skola kā prioritāti virzīja izglītojamo un pedagogu savstarpējo komunikāciju un socializāciju, ka arī sadarbība ar izglītojamo vecākiem. To izdevās realizēt daļēji. Procesā liela loma bija arī starptautiskajai politiskajai situācijai – skolā ir vērā ņemams Ukrainas civiliedzīvotāju iekļaušanas process. Viņiem iekļaušanās izglītības procesā un sabiedrībā tika nodrošināta maksimāli iespējamajā līmenī, iesaistot visus skolas pedagogus un administrāciju. Neraugoties uz grūtībām, skola realizē audzināšanas un izglītības jautājumus. Ir pilnībā pārveidota skolas mājaslapa, kas tiek aktīvi atjaunināta. Skolā uzstādīts informatīvais ekrāns, kurš translē aktualitātes skolā, kultūras pasākumus un citu informāciju. Izglītības iestādes telpās regulāri notiek kvalitatīvas skolēnu vizuālās un dekoratīvi lietišķās mākslas darbu izstādes.

5.3. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.3.1. Valsts pārbaudes darbu rezultāti

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9.klasē ir pietiekamā līmenī. Centralizētajā eksāmena latviešu valodā kopvērtējums ir 34.6%, kas ir par 24.4% zemāks nekā valstī. Izglītojamie parādīja labākus sasniegumus runā un saziņā (62.2%), bet jāpilnveido darbs pie tekstveides (30.54%). Centralizētajā eksāmenā angļu valodā kopvērtējums ir 34.5%, ir par 29.3% zemāks nekā valstī. Kā pozitīvu tendenci skola var atzīmēt, ka tomēr 8% izglītojamo ieguva B1 valodas apguves līmeni. Izglītojamie parādīja labākus sasniegumus runāšanā (58.27%) un rakstīšanā (35.05%), bet jāpilnveido darbs pie klausīšanās prasmēm (21.35%). Centralizētajā eksāmena matemātikā kopvērtējums ir 25.4%, kas ir par 17% zemāk nekā valstī, bet jāpilnveido darbs pie kompleksu problēmu risināšanas (9.86%). 2023./2024.m.g. CE kārtoja 3 izglītojamie – ukraiņu civiliedzīvotāji. Visi veiksmīgi nokārtoja CE un saņēma apliecības par pamatizglītību.

5.3.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Ar 2023./2024. mācību gadu skola, realizējot pamatizglītības programmu, centralizētajos eksāmenos 9.klasēm piedalījās otru gadu, tādēļ CE rezultātu salīdzinājums ir par 2 gadiem.

Centralizētajos eksāmenos izglītojamo snieguma divu gadu griezuma salīdzinājumā CE latviešu valodā 2023./2024. mācību gadā ir par 4.1% zemāks nekā iepriekšējā mācību gadā, CE angļu valodā – par 14.9%, matemātikā – par 12.8%.

Analizējot eksāmenu rezultātus latviešu valodā, redzama nestabila dinamika, vērojams vidēji svērtu rezultātu pazeminājums. Skola realizē mazākumtautību izglītības programmu, kas dažreiz ietekmē skolas kopējos rezultātus eksāmena latviešu valodā. Neskatoties uz to, ka procentuāli izglītojamo, kas nav pārvarējuši 10% sliekšni, nebija kritiski daudz - 4% no kopēja kārtotāju skaita, tomēr vidējie rezultāti svārstās diapazonos 15 - 29%, un 30 - 60%. Ņemot vērā šos rezultātus, skolotājiem vairāk ir jādomā par ikdienas mācību procesa

uzdevumiem, kas veicina skolēnu lasītprasmi un mācību problēmu risināšanu. Skolēniem vairāk ir jānodrošina praktiskus uzdevumus kas arī veicina un attīsta valodas kompetenci.

Vērtējot matemātikas eksāmena rezultātus, vidēji rezultāti ir nemainīgi ar tendenci pazemināties. Matemātikas skolotāji skolā, vērtējot un meklējot cēloņus, atkārtoti min faktu, ka kopumā izglītojamiem ir atšķirīga matemātikas mācīšanās pieredze, vājas pamatzināšanas, liels pārtraukums mācībās, vāja mācību motivācija, nenostiprināta lasītprasme, nespēja jēgpilni pielietot izmantojamās formulas u.c. Izglītojamiem lielas grūtības sagādā matemātikas zināšanu un prasmju pielietojums 2. eksāmena daļā, kad jāpierāda prasme risināt nestandarta situācijas.

Analizējot skolēnu sniegumu svešvalodu eksāmenā, ir redzams, ka skolēni labāk kārtoti angļu valodu nekā latviešu valodu, neskatoties uz to, ka 2023./2024. mācību gadā rezultāti ir zemāki nekā iepriekš, bet visi izglītojamie, kas kārtoja angļu valodu ir tikuši pāri 10% sliekšnim. Vērtējot iemeslus, secinājām, ka 2024. g. skolēnu priekšzināšanas angļu valodā bija vājākas salīdzinājumā ar citiem gadiem. Skolotājiem ir vairāk jāpievērš uzmanību valodas kompetencei un sarunvalodai, jo skolēniem ir vidējā prasme pielietot valodu praktiski.

5.4. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:

- Skolēnu ikdienas sasniegumu rādītājs ir tuvu vidējam noslēguma vērtējumu rādītājam, kas liecina, ka ikdienas darbs tiek mērķtiecīgi plānots.
- Plānojot individuālo atbalstu skolēniem, nepieciešams pievērst lielāku uzmanību darbam ar talantīgajiem skolēniem un viņu spēju attīstīšanai, jo ikdienas summātīvo mācību sniegumu rādītāji liecina, ka 4.-9. klasēs aptuveni 50 % skolēnu ikdienā mācās ar rezultātiem 7,5 un augstāk.
- Lai paaugstinātu skolēnu ikdienas sniegumu, jāveicina formatīvās vērtēšanas un jēgpilnas atgriezeniskās saites sniegšana skolēnam, lai viņi varētu sekot līdzi savai izaugsmei un precīzi zinātu, kas jāpildinveido.

6. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Akreditācijas komisijas ziņojumā noteikto uzdevumu īstenošanas gaita.

N.p. k.	Darba uzdevums	Izpildes statuss, komentāri
1.	Iestādes vadības komandai pilnveidot līderības un vadības prasmes iestādes darba plānošanā, vadīšanā, pārraudzībā un pārmaiņu ieviešanā, organizējot izglītības iestādes vadības un pedagogu kopīgu sadarbību un mācīšanos, veicinot konkrētu, jaunu pedagoģisko ideju ieviešanu, jaunu profesionālo zināšanu un prasmju apguvi, kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanu un savstarpējo mācību stundu vērošanu.	<i>Procesā.</i> Veiksmīgi ieviesta kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošana un īstenošana. Izcelta mācību jomu koordinatore loma izglītības procesa plānošanā un izvērtēšanā. Mācību stundu vērošana izvirzīta par vienu no skolas prioritātēm, par mērķi uzstādot vismaz 20% stundu vērošanu un attiecīgu gūtās informācijas analīzi, lai popularizētu labās prakses piemērus un metodisko inovāciju ieviešanu.

2.	Izstrādāt audzināšanas darba virzienus audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam, veidojot vienotu sasaisti ar izglītības iestādes stratēģiskajiem mērķiem un norādot plānoto prioritāšu ieviešanas gaitu.	<i>Izpildīts.</i> Izstrādāts audzināšanas darba plāns, kurš arī tiek īstenots jau otro gadu. Audzināšanas darba prioritātes saskaņotas ar izglītības iestādes stratēģiskajiem mērķiem. Prioritāte šajā jautājumā ir bērns kā personība, un skola dod izglītojamajiem iespēju veidot savu nacionālo, pilsonisko un kultūras apziņu, veidot izpratni par vērtībām un tikumiem, pilsoniskumu, patriotismu. Audzināšanas un izglītības procesā skola sekmē brīvas personības attīstību, ņemot vērā skolēna individuālās spējas un intereses.
3.	Nodrošināt mērķtiecīgu metodisko darbu, lai sekmētu izglītības kvalitātes paaugstināšanu un prasmju ieviešanu: <ul style="list-style-type: none"> Noteikt iestādes vadības funkcijas metodiskā darba organizēšanā un vadīšanā Veidot metodiskā darba sistēmu, kurā ir uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem balstīts darbs. 	<i>Procesā.</i> Izglītības iestādes vadībai ir vienots skatījums uz metodiskā darba mērķiem un uzdevumiem, tiek īstenota pienākumu deleģēšana metodiskajām komisijām, izstrādāts MP un MK reglaments. Mācību jomu koordinatori sadarbībā ar pedagogiem izstrādā konkrētus darba plānus, īsteno tos. Notiek MK un MP sanāksmes.
6.	Pilnveidot iestādes darba izvērtēšanu un attīstības plānošanu, izveidojot noteiktu sistēmu, procesā iesaistot visas ieinteresētās puses.	<i>Izpildīts.</i> Izglītības iestādē veiksmīgi darbojas pašvērtēšanas sistēma. Tiek analizēts visu iesaistīto pušu darbs, tā rezultāti. Tiek izvirzīti mērķi darba kvalitātes paaugstināšanai.
7.	Sadarbībā ar dibinātāju izskatīt un pieņemt lēmumu par sporta laukuma atjaunošanu un labiekārtošanu.	<i>Procesā.</i> Sporta laukuma atjaunošana un teritorijas labiekārtošana izvirzīta par vienu no prioritārajiem uzdevumiem, kas veicami tuvākajā laikā.

7. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. apmeklējumā noteikto uzdevumu ieviešanu

Uzdevums	Informācija par izpildi
Līdz 01.11.2023. noteikt izglītības iestādes iekšējo kārtību problēmsituāciju risināšanai un komunikācijai ar izglītojamo vecākiem saistībā ar pāreju uz vienotu skolu pirmsskolā, 1., 4., 7. klasēs. Iepazīstināt vecākus un izglītojamos ar noteikto kārtību.	<i>Izpildīts.</i> Ir izstrādāta kārtība "Rīgas 74. pamatskolas pārejas uz Vienotu skolu kārtība". "Rīgas 74. pamatskolas pārejas uz Vienotu skolu kārtība" 5. punkts "Problēmsituāciju risināšana un komunikācija ar izglītojamo vecākiem saistībā ar pāreju uz Vienotu skolu", nosaka kā notiek problēmsituāciju risināšana un komunikācija ar izglītojamo vecākiem saistībā ar pāreju uz Vienotu skolu.
Līdz 01.11.2023. izstrādāt izglītības iestādes darba plānu un iekļaut tajā kā vienu no 2023./2024.māc.g. prioritātēm pāreju uz vienotu skolu, norādot kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus, kuri izglītības iestādei	<i>Izpildīts.</i> Saskaņā ar pāreju uz Vienotu skolu, Rīgas 74.pamatskolas 2023./2024.m.g. darba plānā, ka viena no prioritātēm ir noteikta pāreja uz Vienotu skolu un mācībām valsts valodā.

<p>sasniedzami izglītības programmas īstenošanā 1., 4., 7. klasēs.</p>	
<p>Līdz 01.11.2023. noteikt, kādi dati un informācija, kurā laikā ir iegūstami izglītības iestādei, lai izvērtētu pāreju uz vienotu skolu un izglītības programmas sekmīgu īstenošanu latviešu valodā 1., 4., 7. klasēs.</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Dati, informācija un to iegūšanas laiki, lai izvērtētu pāreju uz Vienotu skolu un izglītības programmas sekmīgu īstenošanu valsts valodā 1., 4., 7. klasēs, tika noteikti “Kārtība, kādā Rīgas 74.pamatskolā tiek nodrošināta pāreja uz Vienotu skolu” 6. punktā un “Rīgas 74. pamatskolas ilgtermiņa plāns pārejai uz mācībām valsts valodā”, kuri noteikta periodā laikā tiek apkopoti Google dokumentā “Vienota kontrole” un analizēti.</p>
<p>Līdz 13.11.2023. izstrādāt izglītības iestādes ieteikumus pedagogiem mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas īstenošanai, lai veidotu vienotu redzējumu par kvalitātes prasībām izglītības procesā.</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Lai veidotu vienoto redzējumu par kvalitātes prasībām izglītības procesā, uzskaitīti šādos dokumentos: “Metodiskā darba plāns 2023./2024.māc.g.”, “Kārtība, kādā Rīgas 74.pamatskolā tiek nodrošināta pāreja uz Vienotu skolu” 2. punkts “Mērķi un uzdevumi”. Ar dokumentiem skolotāji tiek iepazīstināti metodiskajās komisijās, e-klases informatīvajās vēstulēs.</p>
<p>Līdz 13.11.2023. izveidot izglītības iestādes pieeju / sistēmu pedagogu atbalstam, lai sekmīgi īstenotu pāreju uz vienotu skolu, paredzot konkrētas īstenojamās aktivitātes 2023./2024.māc.g.</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Plānā “Rīgas 74. pamatskolas ilgtermiņa plāns pārejai uz mācībām valsts valodā” noteikti iestādes pieeja un metodiskie pasākumi skolotāju atbalstam darbā ar izglītojamajiem, kuru dzimtā valoda nav latviešu, kas ļautu sekmīgi īstenot pāreju uz Vienotu skolu, kas paredz konkrētas īstenojamās aktivitātes 2023./2024.m.g. un 2024./2025.m.g.</p>
<p>Līdz 13.11.2023. veikt regulāru mācību stundu vērošanu 1., 4., 7.klasēs (vadības, pedagogu savstarpējā vērošana), lai iegūtu informāciju un datus par izglītības programmas īstenošanu latviešu valodā.</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Mācību stundās 1., 4. un 7. klasēs stiprā puse - mācību procesa organizācija latviešu valodā, dažādu mācīšanās metožu izmantošana, sadarbība ar skolēniem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties, un labvēlīgā vide klasē stundas laikā. Dažiem izglītojamajiem grūtības sagādā atgriezeniskās saites sniegšana un veicināšana skolēnu demonstrēt apgūto (t.s. runājot latviešu valodā).</p>
<p>Līdz 27.11.2023. izvērtēt mācību stundu vērošanā iegūto informāciju un datus par izglītības programmas īstenošanā latviešu valodā kvalitāti un noteikt turpmākos uzdevumus izglītības procesa pilnveidei.</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Skolas administrācijas pārstāvji vēroja vismaz vienu stundu pie katra skolotāja, kas ir 61% no skolotāju kopējā skaita, savukārt, apmēram 39% skolotāju no kopēja skaita savstarpēji vēroja savu kolēģu mācību stundas.</p>
<p>Līdz 08.01.2024. veikt mācību stundu vērošanu 3. un 6.klasēs, apzinot nepieciešamo rīcību, lai</p>	<p><i>Izpildīts.</i> Novērota stiprā puse - zināšanu aktualizēšana un to efektīva izmantošana, mācību procesa organizācija,</p>

izglītojamie būtu gatavi uzsākt mācības latviešu valodā 2024./2025.māc.g.	dažādu mācīšanās metožu izmantošana, sadarbība ar skolēniem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties un labvēlīgā vide klasē stundas laikā; Grūtības sagādā skolēnu veicināšana demonstrēt apgūto (t.s. runājot latviešu valodā), ka arī dažos gadījumos atgriezeniskās saites sniegšana; 6. klases skolēni ne uz visiem jautājumiem spēj atbildēt latviešu valodā.
---	---

Izglītības iestādes vadītājs

Veronika Plučevska

Saskaņots:
Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.
I. Balamovskis