



# RĪGAS 74. PAMATSKOLA

Induļa iela 4, Rīga, LV-1084, tālrunis 67802533, 67599121, e-pasts r74ps@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

*APSTIPRINĀTS ar Rīgas 74.pamatskolas  
direktora p.i Veronikas Pluščevskas  
2022.gada 1.septembrī rīkojumu Nr. PS74-22-1-rs*

### KĀRTĪBA, KURĀ TIEK NOTEIKTA RĪCĪBA FIZISKAS VAI EMOCIONĀLAS VARDARBĪBAS PRET SKOLĒNIEM GADĪJUMĀ

*Kārtība izdota saskaņā ar 2009. gada 24. novembra  
Ministru kabineta noteikumu Nr. 1338  
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība  
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6.5. punktu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība (turpmāk tekstā – Kārtība) nosaka Rīgas 74.pamatskolas (turpmāk tekstā – pamatskola) direktores un skolotāju, darbinieku rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret skolēnu.
2. Kārtība ir saistoša visiem pamatskolas administrācijas pārstāvjiem, vadībai, skolotājiem, darbiniekiem un skolēniem.
3. Problēmsituāciju risināšanā tiek ievērota konfidencialitāte. Informācija, kas jebkādā veidā varētu kaitēt bērna turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužama. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie izglītības iestādes direktores vai atbalsta personāla.
4. Pamatskolas direktore nodrošina pamatskolas darbinieku iepazīstināšanu ar Kārtību, tā pieejama pamatskolas mājas lapā. Pamatskolas darbinieks ir individuāli atbildīgs par iepazīšanos ar Kārtību un tās ievērošanu.
5. Par Kārtības ieviešanu un īstenošanas uzraudzību pamatskolā ir atbildīga direktores vietiece izglītības jomā, ciktāl tas nepārsniedz direktores kompetenci.

## II. Rīcība gadījumos, kad skolēns ir cietis no vardarbības

6. Pamatskolas skolotājs vai darbinieks, kurš saņem skolēna vai vecāku sniegtu informāciju, kas satur ziņas par iespējamu vardarbību pret skolēnu no pamatskolas skolotāja, skolēna vai darbinieka puses, nekavējoties par to ziņo pamatskolas direktori.

7. Saņemot informāciju par skolotāja, skolēna vai darbinieka iespējamu vardarbību, lai noskaidrotu situācijas apstākļus, pamatskolas direktore veic pārrunas ar iesaistītajām personām un:

7.1. lūdz skolotājam, skolēnam vai darbiniekam sniegt rakstisku paskaidrojumu;

7.2. iegūst nepieciešamo informāciju, kas noformēta rakstveidā (iesniegums, ziņojums, paskaidrojums, sarunas protokols), vispusīgai un objektīvai gadījuma izskatīšanai;

7.3. izvērtē gadījumu vadības un/vai atbalsta personāla sastāvā;

7.4. atbilstoši konkrētajam gadījumam ir tiesīgs skolotājam, darbiniekam izteikt rakstveida piezīmi vai rājienu, atstādināt darbinieku no darba, ziņot institūcijām atbilstoši to kompetencei, kā arī veikt citas normatīvajos aktos noteiktās darbības;

7.5. var pieaicināt citus speciālistus un iestādes, kuru kompetence atbilst izskatāmajam jautājumam.

## III. Atbalsts vardarbībā cietušam skolēnam

8. Ja skolēns pamatskolā ir cietis no vardarbības, pamatskolas vadības komanda un/vai atbalsta personāls lemj par turpmākām darbībām nepieciešamā atbalsta nodrošināšanai cietušajam skolēnam.

9. Skolēnam, kurš pamatskolā ir cietis no vardarbības, tiek piedāvāta iespēja saņemt individuālas psihologa konsultācijas, ievērojot Psihologu likumā noteiktās klienta tiesības.

10. Darbu ar skolēnu, kurš ir varmācīgs, veic pamatskolas vadības komanda un/vai atbalsta personāls, lai skolēns saprastu savas rīcības cēloņus un sekas.

11. Organizē tūlītēju sadarbību ar skolēna vecākiem.

12. Ja nepieciešams, piedalās pašvaldības starpinstitūciju sanāksmēs gadījuma risināšanai.

13. Ierosina pamatskolas vadībai situācijas izvērtēšanai un uzlabošanai pieaicināt nepieciešamos speciālistus.

14. Skolēnu, kurš kļuvis par vardarbības upuri, neatstāj vienatnē, izņemot gadījumus, kad skolēns pats to vēlas un šo izvēli par pareizu atzīst psihologs, kurš speciāli sagatavots darbam ar vardarbībā cietušiem bērniem.

## IV. Konflikts starp skolēniem

15. Ja starp skolēniem konstatēts konflikts, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla

vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:

15.1. jebkurš skolēns, skolotājs, darbinieks, kurš konstatējis konfliktu starp skolēniem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, nekavējoties ziņo klases audzinātājam un/vai pamatskolas direktorei, un/vai atbalsta personālam par konstatēto konflikta situāciju;

15.2. ja skolēns apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, pamatskolas direktore nodrošina skolēnam mācības citā telpā sociālā pedagoga, izglītības psihologa vai cita pedagoga klātbūtnē. Mācības citā telpā var ilgt no vienas mācību stundas līdz mācību dienas beigām. Pamatskolas direktore informē vecākus vai likumiskos pārstāvjus par skolēna uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar pamatskolu, lai veiksmīgāk atrisinātu konkrēto situāciju;

15.3. ja skolēns turpina apdraudēt savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu un informē skolēna vecākus;

15.4. izvērtējot situāciju, klases audzinātājs, pamatskolas direktore un/vai direktores vietniece izglītības jomā, un/vai atbalsta personāls telefoniski informē par situāciju skolēna vecākus vai likumiskos pārstāvjus vai uzaicina tos uz sarunu klātienē;

15.5. atbalsta personāls izstrādā atbalsta plāna pasākumus skolēnam, iepazīstina ar tiem vecākus vai likumiskos pārstāvjus;

15.6. klases audzinātājs vai cita iesaistītā puse (direktores vietniece izglītības jomā, atbalsta personāls) veic ierakstu skolvadības sistēmā mykoob par notikušo konfliktu;

15.7. klases audzinātājs organizē klasē profilaktiskos pasākumus, kas saturiski vērsti pret vardarbību un izglīto par empātijas, tolerances, konfliktsituāciju risināšanu u.c. šī konteksta jomas jautājumiem;

15.8. ja skolēna vecāki atsakās risināt konfliktsituāciju, ignorē klases audzinātāju un pamatskolas vadību/atbalsta personālu, vai arī skolēna uzvedība neuzlabojas, pamatskolas administrācija informē pašvaldību un citas atbildīgās instances.

## V. Konflikts starp skolēnu un skolotāju un/vai darbinieku

16. Ja starp skolēnu, skolotāju vai darbinieku noticis konflikts, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret skolotāju vai darbinieku, ja skolēns rīkojas neadekvāti, agresīvi un apdraud savu vai citu drošību, veselību un dzīvību un ja cietis no fiziskas un/vai emocionālas vardarbības, tad skolotājs, darbinieks nekavējoties mutiski vai telefoniski informē atbalsta personāla speciālistu (prioritārā secībā: sociālo pedagogu, psihologu vai pamatskolas medmāsu) un pamatskolas direktori vai viņa vietnieci izglītības jomā par krīzes situāciju, sniedzot rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu.

17. Pamatskolas direktore sazinās ar skolēna vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē pamatskolas telpās.

18. Tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar skolēna vecākiem un skolotāju, darbinieku. Ja nepieciešams, uz sarunu var pieaicināt pārstāvi no pašvaldības vai citām atbildīgajām instancēm.

## VI. Noslēguma jautājumi

19. Grozījumus kārtībā, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, var ierosināt pamatskolas direktore, administrācija, atbalsta personāls.